

# GAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR

## TANTÁRGYI PROGRAMOK

### KÖTELEZŐ SZAKNYELVI KURZUSOK

#### GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉSBEN KERESKEDELEM ÉS MARKETING FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉSBEN

#### ANGOL, NÉMET, OROSZ, SPANYOL NYELVBŐL

<b>Tantárgy neve:</b> Idegen nyelv 1.	<b>Tantárgy neptun kódja:</b> MEIOK001AN – angol nyelv MEIOK001NE – német nyelv MEIOK001OR – orosz nyelv MEIOK001SP – spanyol nyelv <b>Tárgyfelelős intézet:</b> Idegennyelvi Oktatási Központ <b>Tantárgyelem:</b> kötelező
<b>Tárgyfelelős:</b> Angol nyelv: Dr. Bajzát Tünde, adjunktus, PhD; Német nyelv: Juhász Éva, nyelvtanár; Orosz nyelv: Kissné Dr. Kovács Krisztina, adjunktus, PhD; Spanyol nyelv: Havasiné Schultz Mária, nyelvtanár	
<b>Javasolt félév:</b> 1. félév/ősz	<b>Előfeltétel:</b> -
<b>Óraszám/hét (ea+gy):</b> Nappali: 0+2/hét, Levelező: 0+15/félév	<b>Számonkérés módja (a/gy/k/b):</b> aláírás és gyakorlati jegy
<b>Kreditpont:</b> 1	<b>Tagozat:</b> Nappali/Levelező
<b>Tantárgy feladata és célja:</b> A hallgatók legyenek képesek írásbeli és szóbeli kommunikáció létesítésére és fenntartására, valamint szaknyelvi szöveg hallás utáni megértésére, olvasott szöveg értelmezésére és közvetítésére idegen nyelvről anyanyelvre a szakmai alapfokú nyelvvizsga szintjén.	
<b>Tantárgy tematikus leírása:</b> Témakörök: 1. Bemutatkozás (személyes információk, kapcsolatfelvétel) 2. Tanulmányok (középiskolai és egyetemi, főbb érdeklődési területek) 3. Nyelvtanulás (fontossága, módszerek) 4. Álláshirdetések és pályázatok (ösztöndíj, gyakorlati hely, állás) 5. Önéletrajz, motivációs levél, állásinterjú KKK szerinti alapismeretek és kulcskompetenciák: (a) Beszédkészség: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban és szituációkban véleményt alkotni és információt közvetíteni és a szakmai környezetükhöz kapcsolódó nyelvhasználati szituációkban egyszerűbb szóbeli kommunikációs feladatokat megoldani, illetve alapvető szakmai témákat érintő beszélgetésekben részt venni, az alapvető célnyelvi udvariassági normáknak eleget tenni. (b) Íráskészség: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban egyszerű mondatokkal szöveget alkotni, általános és szaknyelvi szóincset elfogadhatóan használni. (c) Beszédtértés: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban elhangzott dialogikus és monologikus szövegeket megérteni, valamint a hozzájuk intézett kérdéseket és utasításokat megfelelően értelmezni. (d) Olvasott szöveg értése: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban olvasott szöveget megérteni és értelmezni. Közvetítés: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban egyszerű szakmai szövegeket érthetően közvetíteni anyanyelvükön.	

**Félévközi számonkérés módja:**

*(prezentáció, zárhelyi dolgozat, beadvány stb.)*

Min. 3 írásbeli, vagy szóbeli számonkérés, a sikertelen és elmaradt számonkérések, beadandó feladatok pótlása a félév során, illetve a szorgalmi időszak utolsó hetében, valamint folyamatos aktív részvétel az órákon.

Az aláírás megszerzésének feltétele: az órák kötelező látogatása a Neptunban történt kurzus-felvétel után. Megengedett igazolatlan hiányzás egy heti óraszám. Az órák összóraszámának 30 %-át nem meghaladó hiányzás, kivéve az igazolt betegség miatti hiányzást.

**Értékelése:**

*(félévközi teljesítmény aránya a beszámításnál, ponthatárok)*

A sikeresen teljesített (min. 60%) félévközi számonkérések (min. 3) során megszerezett érdemjegyek átlaga alkotja a félév végi gyakorlati jegyet.

**Kötelező irodalom:**

*(legalább 3 irodalom, lehetőleg 1 idegen nyelvű)*

Angol irodalom:

Bajcsi T.- Kerekes Zs.: Angol nyelv kezdőtől az alapfokú nyelvvizsgáig Librotrade Kereskedelmi Kft., 2002 ISBN 9789639328914

S. Robbins: First Insights into Business, Longman 2000 ISBN 0582 334543

G. Tullis - T. Trappe: New Insights into Business, Longman 2000 ISBN 0582 335531

H. Kirsi – Bajnóczi B.: Kérdések és válaszok angol nyelvből, Maxim Kiadó, 2004 ISBN 963-86130-5-X

H. Kirsi – Bajnóczi B.: Kérdések és válaszok angol üzleti nyelvből, Maxim Kiadó, 2009 ISBN 9789639624757

Német irodalom:

Talpainé Kremser A. –Sövényházy E.: Kérdések és válaszok német nyelvből. Maxim Kiadó, 2006 ISBN 963-86211-6-8

Becker –Braunert-Eisfeld: Dialog Beruf 1 Hueber, 2011 ISBN 978-3-19-001590-0

Becker –Braunert-Eisfeld: Dialog Beruf 2 Hueber, 2011 ISBN 978-3-19-001591-7

Corvin C.: Unternehmen Deutsch Klett, 2007 ISBN 3-12-675730-8

Spanyol irodalom:

Nagy E. – Seres K.: Colores, Spanyol nyelvkönyv 1. Nemzeti Tankönyvkiadó 2006 ISBN 9789631955651

Kertész J. : Spanyol nyelvkönyv 1. Aula Kiadó, 1998 ISBN 9639078492

F. Pellicer R.: Spanyol üzleti nyelv. Producto Acabado. Aula Kiadó, 1997 ISBN 9639078301

J. A. Charomar: Gazdasági és üzleti spanyol nyelvismeretek 1. Győr, 2005 ISBN 9632177169

Orosz irodalom:

Oszipova I.: Kljucs 1. Corvina Kiadó, 2010 ISBN 9789631358872

Oszipova I.: Kljucs 1. Munkafüzet Corvina Kiadó, 2010 ISBN 9789631358889

Oszipova I.: Kljucs 2. Corvina Kiadó, 2010 ISBN 9789631358735

Fodor Z.: Üzleti orosz nyelv Nemzeti Tankönyvkiadó, 2004 ISBN 9631951512

Ferenczy Gy.: Orosz nyelvtan és nyelvhasználat Nemzeti Tankönyvkiadó, 2002 ISBN 9631933296

<b>Tantárgy neve:</b> <b>Idegen nyelv 2.</b>	<b>Tantárgy neptun kódja:</b> <b>MEIOK002AN – angol nyelv</b> <b>MEIOK002NE – német nyelv</b> <b>MEIOK002OR – orosz nyelv</b> <b>MEIOK002SP – spanyol nyelv</b> <b>Tárgyfelelős intézet: Idegennyelvi Oktatási Központ</b> <b>Tantárgyelem: kötelező</b>
<b>Tárgyfelelős:</b> Angol nyelv: Dr. Bajzát Tünde, adjunktus, PhD; Német nyelv: Juhász Éva, nyelvtanár; Orosz nyelv: Kissné Dr. Kovács Krisztina, adjunktus, PhD; Spanyol nyelv: Havasiné Schultz Mária, nyelvtanár	
<b>Javasolt félév:</b> 2. félév/tavasz	<b>Előfeltétel:</b> -
<b>Óraszám/hét (ea+gy):</b> Nappali: 0+2/hét, Levelező: 0+15/félév	<b>Számonkérés módja (a/gy/k/b):</b> aláírás és gyakorlati jegy
<b>Kreditpont:</b> 1	<b>Tagozat:</b> <u>Nappali/Levelező</u>
<b>Tantárgy feladata és célja:</b> A hallgatók képesek legyenek írásbeli és szóbeli kommunikáció létesítésére és fenntartására, valamint szaknyelvi szöveg hallás utáni megértésére, olvasott szöveg értelmezésére és közvetítésére idegen nyelvről anyanyelvre a szakmai alapfokú nyelvvizsga szintjén.	
<b>Tantárgy tematikus leírása:</b> Témakörök: 1. Telekommunikációs eszközök 2. Egy vállalat bemutatása 3. Termékek és szolgáltatások 4. Munkakörök 5. Munkafolyamatok KKK szerinti alapismeretek és kulcskompetenciák: (a) Beszédkészség: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban és szituációkban véleményt alkotni és információt közvetíteni és a szakmai környezetükhöz kapcsolódó nyelvhasználati szituációkban egyszerűbb szóbeli kommunikációs feladatokat megoldani, illetve alapvető szakmai témákat érintő beszélgetésekben részt venni, az alapvető célnyelvi udvariassági normáknak eleget tenni. (b) Íráskészség: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban egyszerű mondatokkal szöveget alkotni, általános és szaknyelvi szókinccset elfogadhatóan használni. (c) Beszéderítés: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban elhangzott dialogikus és monologikus szövegeket megérteni, valamint a hozzájuk intézett kérdéseket és utasításokat megfelelően értelmezni. (d) Olvasott szöveg értése: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban olvasott szöveget megérteni és értelmezni. Közvetítés: A hallgatók legyenek képesek a szakterületükhöz, munkakörükhöz és szakmai környezetükhöz tartozó legalapvetőbb témákban egyszerű szakmai szövegeket érthetően közvetíteni anyanyelvükön.	
<b>Félévközi számonkérés módja:</b> <i>(prezentáció, zárhelyi dolgozat, beadvány stb.)</i> Min. 3 írásbeli, vagy szóbeli számonkérés, a sikertelen és elmaradt számonkérések, beadandó feladatok pótlása a félév során, illetve a szorgalmi időszak utolsó hetében, valamint folyamatos aktív részvétel az órákon. Az aláírás megszerzésének feltétele: az órák kötelező látogatása a Neptunban történt kurzus-felvétel után. Megengedett igazolatlan hiányzás egy heti óraszám. Az órák összóraszámának 30 %-át nem meghaladó hiányzás, kivéve az igazolt betegség miatti hiányzást. <b>Értékelése:</b> <i>(félévközi teljesítmény aránya a beszámításnál, ponthatárok)</i> A sikeresen teljesített (min. 60%) félévközi számonkérések (min. 3) során megszerzett érdemjegyek átlaga alkotja a félév végi gyakorlati jegyet.	

**Kötelező irodalom:**

*(legalább 3 irodalom, lehetőleg 1 idegen nyelvű)*

Angol irodalom:

Bajcsi T.- Kerekes Zs.: Angol nyelv kezdőtől az alapfokú nyelvvizsgáig Librotrade Kereskedelmi Kft., 2002 ISBN 9789639328914

S. Robbins: First Insights into Business, Longman 2000 ISBN 0582 334543

G. Tullis - T. Trappe: New Insights into Business, Longman 2000 ISBN 0582 335531

H. Kirsi – Bajnóczi B.: Kérdések és válaszok angol nyelvből, Maxim Kiadó, 2004 ISBN 963-86130-5-X

H. Kirsi – Bajnóczi B.: Kérdések és válaszok angol üzleti nyelvből, Maxim Kiadó, 2009 ISBN 9789639624757

Német irodalom:

Talpainé Kremser A. –Sövényházy E.: Kérdések és válaszok német nyelvből. Maxim Kiadó, 2006 ISBN 963-86211-6-8

Becker –Braunert-Eisfeld: Dialog Beruf 1 Hueber, 2011 ISBN 978-3-19-001590-0

Becker –Braunert-Eisfeld: Dialog Beruf 2 Hueber, 2011 ISBN 978-3-19-001591-7

Corvin C.: Unternehmen Deutsch Klett, 2007 ISBN 3-12-675730-8

Spanyol irodalom:

Nagy E. – Seres K.: Colores, Spanyol nyelvkönyv 1. Nemzeti Tankönyvkiadó 2006 ISBN 9789631955651

Kertész J. : Spanyol nyelvkönyv 1. Aula Kiadó, 1998 ISBN 9639078492

F. Pellicer R.: Spanyol üzleti nyelv. Producto Acabado. Aula Kiadó, 1997 ISBN 9639078301

J. A. Charomar: Gazdasági és üzleti spanyol nyelvismeretek 1. Győr, 2005 ISBN 9632177169

Orosz irodalom:

Oszipova I.: Kljucs 1. Corvina Kiadó, 2010 ISBN 9789631358872

Oszipova I.: Kljucs 1. Munkafüzet Corvina Kiadó, 2010 ISBN 9789631358889

Oszipova I.: Kljucs 2. Corvina Kiadó, 2010 ISBN 9789631358735

Fodor Z.: Üzleti orosz nyelv Nemzeti Tankönyvkiadó, 2004 ISBN 9631951512

Ferenczy Gy.: Orosz nyelvtan és nyelvhasználat Nemzeti Tankönyvkiadó, 2002 ISBN 9631933296